



HOSPITAL
M A T E R N O
Dr. Reynaldo Almánzar



Memoria Institucional Año 2018

Memoria Institucional

Año 2018

Aprobado por:

Dr. Rafael Draper Feliz,
Director General.

Elaborado por:

Ing. Alexandra Meran, Gerente de Estadística y Archivo.

Revisado por:

Ing. Atahualpa Ortiz, Subdirector de Planificación y Conocimientos.

Dr. Lorenzo Pereyra Núñez, Subdirector Médico.

Licda. Claribel Rosario, Subdirectora Administrativa- Financiera.

Licda. Tania Chovet, Subdirectora de Recursos Humanos.

Santo Domingo Norte, República Dominicana.

Enero 2019.

Índice de Contenidos:

	Pág.
• Mensaje del Director.	4
• Informaciones Generales del Hospital.	5
• Comité Ejecutivo.	7
• Misión, Visión y Valores.	8
• Organigrama institucional.	9
• Atributos de Calidad.	10
• Resultados de la Gestión Año 2018:	
- Gestión de los Recursos Humanos.	11
- Gestión de Nóminas	
- Gestión de la Calidad.	14
- Ética y Transparencia.	16
- Gestión de las Áreas Médicas.	18
- Cartera de Servicios.	26
- Gestión de Archivos.	28
- Gestión de los Servicios Generales de Apoyo.	29
- Uso de las Tecnologías de la Información y Comunicación.	30
- Gestión Administrativa y Financiera.	32
- Responsabilidad Social.	49
- Anexos.	51

Mensaje del Director:

En el año 2018, el Hospital Materno Dr. Reynaldo Almánzar continuó trabajando enfocado en el logro de las metas establecidas en el Plan Estratégico 2017-2020 institucional, el cual está alineado con el Plan Estratégico Plurianual del Ministerio de Salud Pública (MSP) y el Servicio Nacional de Salud (SNS), así como también, con miras a la lograr los Objetivos del Desarrollo Sostenibles (ODS), que consisten en acelerar la disminución de la mortalidad materna y neonatal y el avance hacia el acceso a la salud reproductiva para todas las mujeres, además del necesario fortalecimiento integral de las políticas y programas de salud pública.



Dr. Rafael Alberto Draper Feliz
Director General
2013- Actualidad.

En términos de eficiencia y eficacia de la gestión, el Hospital Materno Dr. Reynaldo Almánzar superó las metas proyectadas, alcanzando en promedio **91.96 %** de lo proyectado, manteniendo los niveles de calidad en la atención en todas las áreas de servicios. Los resultados de la encuestas de satisfacción realizadas trimestralmente promediaron el **93%** superando la meta establecida de 90%, y los resultados de la encuesta de Clima Organizacional indican un nivel de cumplimiento superior al **85%** superando la meta establecida por el Ministerio de Administración Pública (MAP) que es de un 80%.

Estos resultados también fueron corroborados por las supervisiones, monitoreo, auditorías y evaluaciones que son efectuadas por las instituciones rectoras y reguladoras de los Hospitales, las mismas se realizan con el fin de verificar el cumplimiento de los estándares establecidos en las normas y guías de atención materna y perinatal y son efectuadas por el Ministerio de Salud Pública a través del Vice Ministerio de la Garantía de la Calidad (VMGC), la Superintendencia de Salud y Riesgos Laborales (SISALRIL), así como el Servicio Nacional de Salud (SNS), entre otras. Todas estas evaluaciones revelan que el Hospital ha mejorado notablemente su desempeño, por citar un ejemplo, en la supervisión realizada por la SISALRIL el HMRA fue valorado con un **94%** de cumplimiento, el **98%** de los expedientes clínicos revisados por el VMGC cumplen con las normas nacionales de expedientes clínicos en organización y contenido, la Lista de Verificación de Cirugía Segura figura en el **92%** de los expedientes auditados.

Este informe de rendición de cuentas evidencia el trabajo arduo que contribuyó al mantenimiento de logros alcanzados y la obtención de nuevos reconocimientos de nuestro Hospital, entre los que se destacan el Reconocimiento con Medalla de Oro en el Premio Nacional a Calidad y el mantenimiento de la Certificación de Calidad y Humanización de la

Atención de Madres y Recién Nacidos bien cuidados que otorga el Ministerio de Salud Pública y el UNICEF.

Informaciones Generales del Hospital:

El Hospital Materno Dr. Reynaldo Almánzar (HMRA), es un centro de salud creado por el Ministerio de Salud Pública mediante la Resolución No.000026 del 10 de agosto del 2012, la cual otorga la autonomía de gestión económica y de recursos humanos para brindar a la población servicios de atención materno-perinatal de tercer nivel.

El HMRA está ubicado en la Ciudad Sanitaria Andrea Evangelina Rodríguez Perozo en Villa Mella, municipio Santo Domingo Norte, perteneciendo al Servicio Regional de Salud Metropolitano del Servicio Nacional de Salud y bajo la rectoría de la Dirección Municipal de Área III del Ministerio de Salud Pública.

Nombre: Hospital Materno Dr. Reynaldo Almánzar.

Siglas: H.M.R.A.

Dirección: Av. Konrad Adenauer (Prolongación Charles De Gaulle), Ciudad Sanitaria Dra. Evangelina Rodríguez, Villa Mella, Santo Domingo Norte, Santo Domingo.

Teléfono: 809-568-8282.

RNC: 4-30-12802-3.

Base Legal: Constitución de la Republica Dominicana 2015, Ley General de Salud (42-01), Ley 87-01 que crea el Sistema de Seguridad Social y Ley 123-15 de Separación de Funciones, Reglamento de los Centros Especializados de Salud de las Redes Públicas, Ley 41-08 de Función Pública, Política Nacional de Calidad en Salud, Nuevo Modelo de Atención en Salud y cada una de las leyes que regulan los procesos administrativos y financieros.

Naturaleza: Centro Especializado de Atención en Salud Materna y Perinatal.

Área de Influencia del Hospital:



El área de influencia geográfica del hospital es principalmente el Municipio Santo Domingo Norte, el cual está limitado al norte por Yamasá y Monte Plata, al sur con el Río Isabela, al este con el Río Ozama y el municipio Santo Domingo Este y al oeste con el municipio Santo Domingo Oeste. Pertenecen al Municipio el Distrito Municipal de La Victoria y, las secciones de Villa Mella, Sabana Perdida y Los Guaricanos.

El hospital es gestionado a través del Consejo de Administración del Hospital (CAH) y de la Dirección Ejecutiva del Hospital (DEH) la cual es el nivel operativo, en coordinación con el Comité Ejecutivo Hospitalario conformado por la Subdirección Médica y Servicios Complementarios, Subdirección de Planificación y Conocimiento, Subdirección Financiera y Administrativa, Subdirección de Gestión de Recursos Humanos y la Subdirección de Servicios Generales de Apoyo, cada una integrada por sus correspondientes niveles gerenciales.

Comité Ejecutivo:

Dr. Rafael Dráper Feliz

Director General

Dr. Lorenzo Pereyra Núñez

Sub-Director Medico

Licda. Claribel Rosario López

Sub-Directora Administrativa y Financiera

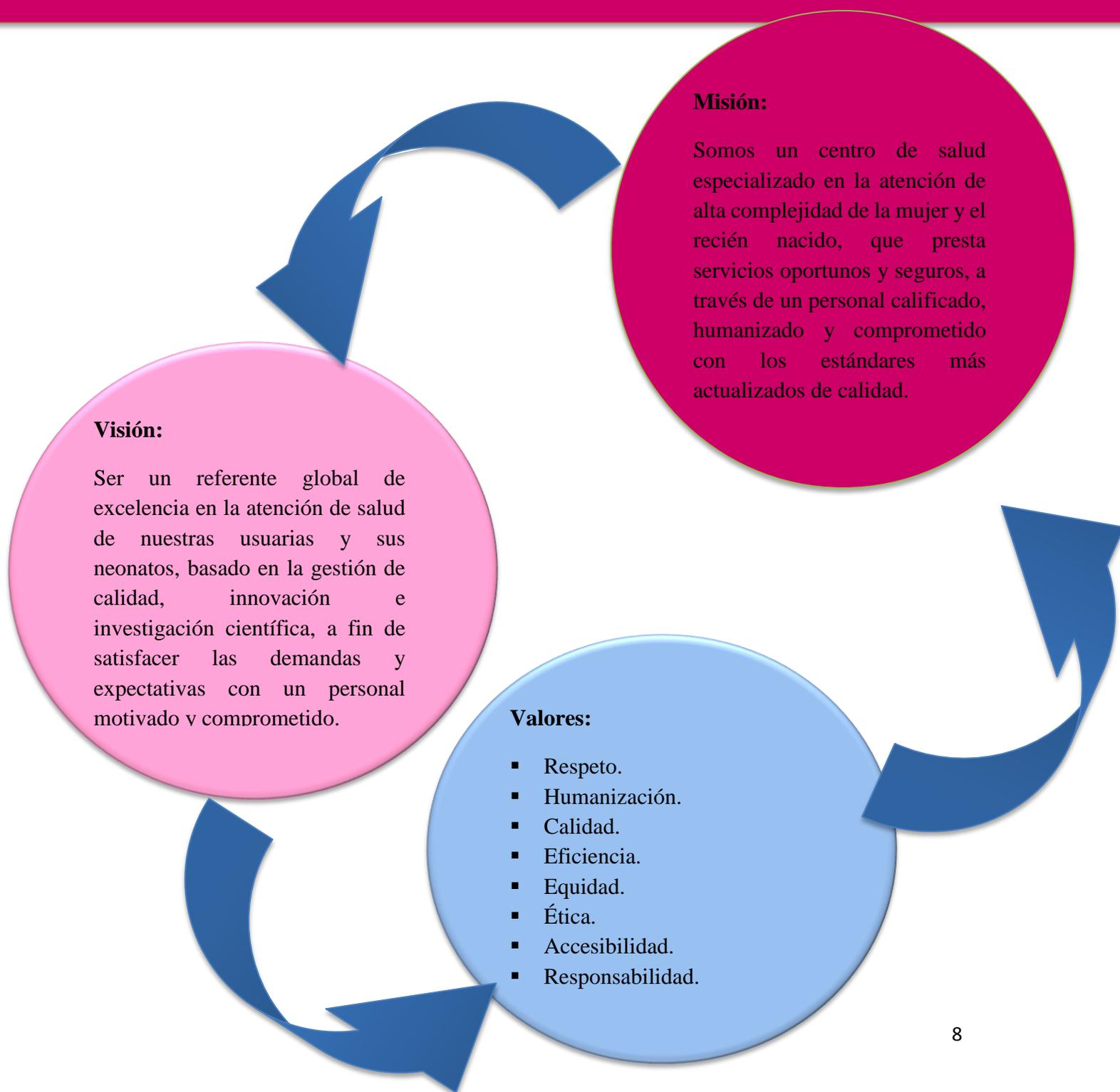
Ing. Atahualpa Ortiz Mendoza

Sub-Director de Planificación y Conocimientos

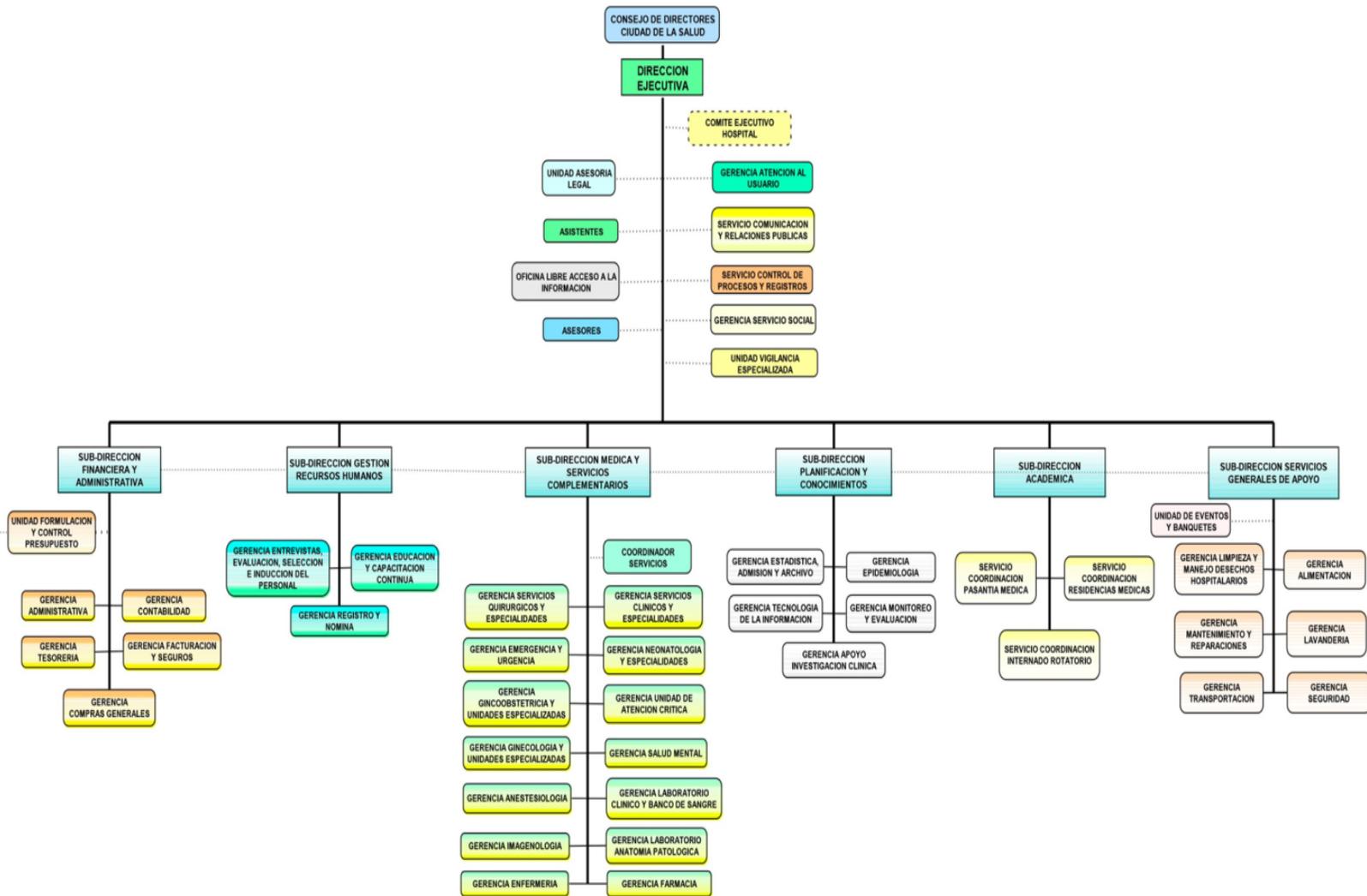
Licda. Tania Chovet

Sub-Directora de Recursos Humanos.

Filosofía Institucional:



Organigrama Institucional:



Atributos de Calidad:



Trato humanizado:

- Entregamos atenciones centradas en nuestras usuarias, brindando un trato digno, personalizado y empático con sus necesidades, que incluye acompañamiento asistencial, educativo y de soporte a la familia, siendo la calidez y la calidad nuestro norte.



Tiempo de disponibilidad de resultados:

- Actuamos en el momento preciso, con puntualidad y eficiencia, tomando en cuenta las características particulares de nuestras usuarias, la severidad del caso y los recursos disponibles, promoviendo la disponibilidad de resultados en un tiempo no mayor de tres días.



Gestión de los Recursos Humanos

La Subdirección de Recursos Humanos es la responsable de planificar las necesidades y características de las personas que aspiran o trabajan en la institución, así como de coordinar la evaluación, selección, supervisión control y administración general de los recursos humanos a través de políticas y estrategias de gestión de talentos humanos, sistemas equitativos de compensación, beneficios, promoción, valoración del individuo, capacitación, actualización y educación continua.

Durante la gestión 2018, el Hospital Materno Dr. Reynaldo Almánzar mantuvo un promedio de 846 colaboradores, de los cuales 347 son administrados y 499 Subdirección médica y servicios complementarios.

La Gerencia de Capacitación y Educación Continua realizó un total de 58 actividades formativas, con una asistencia de aproximadamente 1,011 colaboradores. Entre las capacitaciones impartidas se encuentran: *Hotelería Hospitalaria, Los 8 Hábitos de los gerentes alta mente efectivos, Identificación, análisis y diseño de procesos, cortometraje como aprovechar al máximo el potencial de las personas, entre otros.*

El equipo de Reclutamiento y Selección de personal entrevistó a 239 de los cuales contrató 118 colaboradores, es decir, un 49% de los entrevistados. También, se realizaron 53 inducciones de personal, en las cuales se mostró al personal de nuevo ingreso la filosofía institucional, nuestros objetivos y nuestro código de ética y vestimenta. Además se realizaron 81 inclusiones, 85 exclusiones, 24 promociones, 6 traslados, y 46 reajustes.

En el transcurso del 2018 fue adquirido una nueva puerta de acceso para registro y control del personal y la carnetización de todo el personal con el cambio de la nueva misión, visión y valores.

Como logros del 2018 se pueden citar:

- ✓ Mejora en el informe de la Encuesta de Clima Organizacional en los siguientes puntos: *reconocimiento laboral, balance trabajo/familia, liderazgo y participación, enfoques a resultados y productividad, austeridad y combate a la corrupción e impacto de la encuesta en la institución.* Estos puntos presentaron una tendencia de satisfacción positiva.
- ✓ Programa de capacitación para nuestros hijos, persigue valorar el desempeño de nuestros colaboradores a través de este beneficio.

- ✓ Día de la Integración con los colaboradores tras inicio de la Temporada Invernal del Béisbol en la República Dominicana.
- ✓ La celebración del día de las Secretarías, incluyendo el reconocimiento a las más destacadas
- ✓ Renovación de los Marbetes.
- ✓ Actividad de integración con los niños de los colaboradores en el encendido del árbol navideño.
- ✓ Operativo odontológico. Con una participación de 50 colaboradores internos.
- ✓ Inclusión de colaboradores del HMRA para cursar la Licenciatura en Administración Pública, publicada por el Ministerio de Administración Pública (MAP) y tras el acuerdo de ese Ministerio con la Universidad Autónoma de Santo Domingo (UASD).
- ✓ Convenios con centros educativos para la obtención de plaza del nivel primario, secundaria y técnica, para los hijos de los colaboradores.
- ✓ Instalación y capacitaciones al personal de Recursos Humanos, tecnología y contabilidad para el Sistema de Administrador de Servidores Públicos (SASP).



A través de la coordinación académica se recibieron 94 rotantes de diferentes universidades, dentro de las cuales están UNIBE E INTEC. Además de recibir 33 pasantes de politécnicos con los cuales se tienen convenios establecidos (Fundación Dominicana San Valero, Emma Balaguer, Politécnico Parroquial Betania, Cardenal Sancha Fe y Alegría y Politécnico Cristo Obrero).

Del mismo modo el HMRA recibió **43** médicos estudiantes de las residencias médicas de emergencias y ginecobstetricia de los hospitales docentes (Hospital Plaza de la salud, Hospital Salvador B. Gautier, Hospital Traumatológico y Quirúrgico Prof. Juan Bosch, Hospital San Lorenzo de los Minas, Hospital Regional Dr. Antonio Musa, Hospital Ramón de Lara).

Fueron realizadas 30 capacitaciones de socialización de protocolos.

Gastos de Nomina:

Durante el año 2018, se incurrió en un gasto total de nómina por un total de **RD\$ 278,194,336.79**, el cual se desglosa a continuación:

Mes	Nomina General	Nomina Complementaria	Total
Enero	20,094,448.16	3,087,476.59	23,181,924.75
Febrero	20,094,210.00	3,087,268.29	23,181,478.29
Marzo	20,094,516.25	3,087,190.72	23,181,706.97
Abril	20,093,738.75	3,087,071.06	23,180,809.81
Mayo	20,094,757.50	3,087,227.84	23,181,985.34
Junio	20,090,792.50	3,086,591.28	23,177,383.78
Julio	20,087,442.50	3,086,049.36	23,173,491.86
Agosto	20,094,623.00	3,087,597.14	23,182,220.14
Septiembre	20,092,565.50	3,087,227.79	23,179,793.29
Octubre	20,119,265.50	3,091,040.57	23,210,306.07
Noviembre	20,096,128.00	3,086,837.71	23,182,965.71
Diciembre	20,093,792.50	3,086,478.28	23,180,270.78
Total	241,146,280.16	37,048,056.63	278,194,336.79

Fuentes: Gerencia de Nomina,

Gestión de la Calidad:

Durante el mes de julio 2018, el HMRA participó en la XIV versión del Premio Nacional a la Calidad y el Reconocimiento a las Prácticas Promisorias en el Sector Público, donde resultó galardonado con medalla de oro.

El premio fue entregado por el Ministerio de Administración Pública (MAP). Este reconocimiento es el resultado del arduo trabajo de haber alcanzado otras tres medallas de Plata, del Premio Nacional a la Calidad, como parte del compromiso de estar apegado a criterios de eficiencia y humanización en los servicios. El premio fue dedicado a cada uno de los colaboradores que dan cada día la mejor sonrisa a cada usuario que acude al centro, como parte de una atención con calidad, que han convertido la maternidad desde su apertura el 8 de marzo del 2013, en un referente de los servicios obstétricos.

Además, se realizaron 2 evaluaciones del Plan Operativo Anual 2018 de la institución y el cumplimiento de las metas de producción ya establecidas, se realizó un monitoreo en febrero 2019 para ver los niveles de cumplimientos a las metas que fueron establecidas en el año 2018. En estas actividades participaron todos los mandos medios: director, subdirectores, gerentes, encargados y coordinadores.

El HMRA comprometido con la satisfacción de los ciudadanos clientes internos y externos, hace encuestas para medir la percepción de las usuarias y para ello realiza encuestas que son tabuladas y analizadas para tomas de decisiones e implementar planes de mejoras. Es por ello que le presentamos los resultados del año 2018, por áreas de servicios. Culminamos el año con una satisfacción general en promedio de un 93%.

Durante el año 2018 fueron realizadas varias evaluaciones al área de laboratorio y banco de sangre, dentro de las cuales se destacan la evaluación de la dirección nacional de banco de sangre y la evaluación externa de la calidad de las pruebas de VIH, en ambas los resultados fueron satisfactorios en cuanto a las muestras y la infraestructura.



También fueron realizadas las evaluaciones de prueba rápida de **(VIH RESULTADO FINAL (PEEC) EVALUACIONES DEL PANEL VIH EN MUESTRA SECA EN TUBO (MST))** el 09 de abril 2018, obteniendo como resultado un 100%, para un Desempeño del sitio de prueba: SATISFACTORIO y como comentario: excelente desempeño.

Además fueron realizadas las evaluaciones del viceministerio de la garantía de la calidad VMGC, que luego de habilitar el centro hasta el año 2020, realizan monitoreos contantes para verificar el cumplimiento de normas ministeriales para la atención en salud.

La última revisión fue realizada en el 4to trimestre del 2018 y a continuación se presentan alguno de los indicadores inspeccionados:

1. Lista de verificación de la seguridad de la cirugía en contenido 92%
2. El 98 % de los expedientes revisados cumplen con las normas nacionales de expediente clínico en organización y contenido.
3. No se presentaron eventos adversos relacionados con cirugías
4. Se encuentra habilitado y todas las áreas cumplen excelentemente con los estándares de habilitación.

Dentro de nuestros objetivos estratégicos:

1. Garantizar la calidad y seguridad de los servicios ofrecidos, sustentados en estándares y control del cumplimiento de estos:
 - a. Premio nacional a la calidad y reconocimiento a las prácticas promisorias, medalla de oro.
 - b. Cumplimiento Estándares Iniciativa Hospital Amigo del Bebe (IHAB).
 - c. Verificación de la seguridad de la cirugía
 - d. Capacitación del personal proyecto Assist-Zika
 - e. Evaluación Externa de la calidad de prueba de VIH
 - f. Evaluación de la Dirección Nacional del Banco de Sangre.
 - g. Evaluaciones del Vice Ministerio de la Garantía de la Calidad.
 - h. Sostenibilidad de la carta compromiso.
2. Lograr y mantener un alto nivel de satisfacción de los usuarios internos y externos
 - i. Humanización de los servicios.
 - j. Doulas.
 - k. Entrega personalizada de la certificación de nacidos vivos.
 - l. Educación continua a los usuarios.
3. Establecer y ejecutar actividades gerenciales en base análisis de las informaciones y la planificación.
 - a) Cumplimiento de las reuniones con los diferentes comités y reuniones personal de las diferentes gerencias
4. Obtener y mantener un alto nivel de eficiencia en la producción y rentabilidad del hospital

- a. Implementación de medidas de ahorros, por gerencias.
 - b. Mantener la asistencia de calidad a pesar del aumento de la demanda.
5. Ejecutar un adecuado control y uso de los recursos
 6. Formalizar y mantener una fuerte relación con la comunidad especialmente con quien demandan los servicios del hospital.
 - a. Grupos de apoyo Lactancia materna.
 - b. Voluntariado de Doulas con el personal rotante.
 7. Desarrollar y mantener un alto nivel de credibilidad de la población en el hospital.
 - a. Sostenibilidad en la atención de calidad.
 - b. Permanencia de las usuarias subsecuentes.
 - c. Eliminación de agendas canceladas.

Ética y Transparencia:

Durante el año 2018, se ha continuado con las labores de la comisión de Ética, la misma que fue juramentada por la (DIGEIG) en el mes de agosto 2017. En el mes de septiembre 2018 fue celebrada la semana de la transparencia con la realización de diversas actividades dentro de la cual estuvo la celebración del día del derecho al saber.

Los resultados del plan de trabajo de las comisiones de ética 2018 arrojaron un resultado de un 85% del total de actividades realizadas en el HMRA.

Durante todo el año se realizaron actividades basadas en un plan de trabajo desarrollado por la DIGEIG, en donde quedan plasmada tarea o acciones que deben programarse y realizarse todo el año. En cumplimiento a dicho programa se realizaron charlas, capacitaciones internas, externas y virtuales dentro de las que se puede citar:

- Educación en valores
- Conflicto de intereses
- Transparencia
- Régimen ético
- Corrupción
- Ética civil o ciudadana
- Ética civil o ciudadana
- Ética profesional
- Ética personal
- Diplomado de ética en valores.

Durante el año 2018 fueron colocados los buzones de denuncia en áreas estratégicas del centro con la finalidad de que los usuarios internos puedan expresar sus quejas o denuncias.

En este mismo orden, el HMRA cuenta con la Línea 311, disponible para los ciudadanos para expresar sus quejas, denuncias o sugerencia, la misma es monitoreada por la Oficina Presidencial de Tecnología de la Información y Comunicaciones (OPTIC), dando respuesta al 100% de las denuncias o quejas recibidas por el portal.

El HMRA a través de su oficina de libre acceso a la información obtuvo en promedio durante el año 2018 un 90.03% de las publicaciones en el portal de transparencia, cumplimiento de la Ley General de Libre Acceso a la Información 200-04.

La oficina de Libre Acceso participó de las siguientes actividades:

- 1. Charla de sensibilización sobre transparencia en el Centro Emma Balaguer. La OAI impartió una charla de sensibilización a los estudiantes del Centro Emma Balaguer en materia de transparencia, gobierno abierto y rendición de cuentas.**
- 2. Conferencias de Ética y Transparencia en la Finanzas Públicas Conferencia magistral que se realiza en el marco del Día Internacional del Derecho a Saber, con el objetivo de que los servidores públicos conozcan la importancia de respetar las finanzas del Estado y se empoderen de sus derechos.**
- 3. Caminata “Yo Camino por la Transparencia”**



Resultados en Términos de Producción de las Áreas Médicas:

Durante el transcurso del año 2018 el HMRA cumplió en promedio un 92.70% de las metas de producción de servicios (consultas externas, hospitalización y emergencia), siendo estas metas programadas en función a una alta producción de servicios provocado por el cierre de algunas maternidades del gran santo domingo. En promedio se recibieron durante el año 351 usuarias al día en consultas externas, 79 usuarios en emergencia y también en promedio 42 usuarios diarios en hospitalización.

Estos resultados se pueden visualizar en el cuadro a continuación:

Producción por Área de Atención, Año 2018							
Mes	Consultas Externas	Emergencias	Ingresos	Nacimientos	Partos	Partos Múltiples	Partos + de 2
Enero	8,565	2,537	1,245	812	800	12	0
Febrero	7,650	2,553	1,186	711	701	10	0
Marzo	7,431	2,380	1,098	617	611	6	0
Abril	8,321	2,461	1,197	711	706	5	0
Mayo	6,601	2,201	1,150	670	659	11	0
Junio	7,446	2,390	1,113	668	662	6	0
Julio	7,014	2,391	1,220	721	706	15	0
Agosto	7,273	2,476	1,298	808	800	8	0
Septiembre	9,055	2,982	1,488	1,007	990	17	0
Octubre	8,288	2,772	1,468	1,023	1,009	14	0
Noviembre	7,259	2,458	1,476	950	935	15	0
Diciembre	7,579	1,955	1,177	787	777	10	0
Total:	92,482	29,556	15,116	9,485	9,356	129	0

Fuente: Formularios de Reportes, 67-A (desde el 26 hasta el 25 de cada mes)

Del total de 9,356 desembarazos el 17% corresponde a usuarias adolescentes, comprendidas entre las edades de: menor de 15 años y hasta los 19 años de edad y por tipo de desembarazos en adolescentes el 61% son vía vaginal.

De igual manera se prestaron atenciones a usuarias extranjeras en las distintas áreas consultas externas, emergencia y hospitalización, con un total de 848 atenciones dadas, predominando

las de nacionalidades haitianas y venezolanas. Además se realizaron 93 desembarazos a usuarias extranjeras.

El **Índice de cesárea** general se mantuvo durante todo el año en un promedio de 52%, teniendo en cuenta que este es un centro de referencia nacional y que los casos que son recibidos son de usuarias de alto riesgo obstétrico. El índice de cesárea de primera vez en promedio estuvo en un 21% del total de nacimientos.

En el 2018 del total de **9,485** nacimientos en el hospital fueron digitados **9,455** en la plataforma del ministerio de salud pública, creada para los registros en línea de todos los formularios de nacidos vivos y defunciones.

Es digno de mención que alcanzamos un 99% con el registro de formularios de nacidos vivos en la plataforma del MSP lo que nos coloca en el primer lugar dentro de todos los hospitales que a nivel nacional tienen la responsabilidad de digitar todos sus registros de nacimientos y defunciones.

En ese mismo orden se entregaron **474** certificaciones de nacimientos, estas son solicitadas por usuarios que realizan una declaración tardía y otras emitidas por error en el llenado del formulario original. Estas se entregan diario, durante todo el día, con la intención de que el usuario solicitante tenga su documento de manera oportuna y de esa forma contribuir con la declaración de nacimiento de su hijo.

En pro de motivar la declaración oportuna en el HMRA y como parte del compromiso asumido tras la certificación como “Madres y Recién Nacidos Bien Cuidados” vía UNICEF, se están realizando charlas en las diferentes áreas del centro para concientizar a las usuarias y además se les está entregando el formulario de nacidos vivos en las habitaciones de internamiento, evitando así que las usuarias se retiren de nuestro hospital sin el documento.

Consultas Externas:

En el año 2018 se realizaron **92,482** consultas, teniendo en cuenta que nuestra especialidad es la Ginecología y Obstetricia. El **85%** de nuestra población son referidos de los hospitales de la zona y de todo el país por ser un centro de tercer nivel de atención.

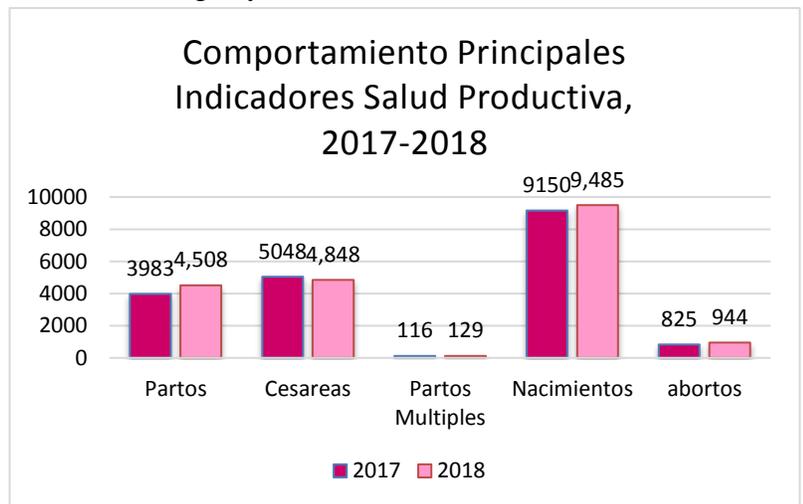
Con la finalidad de continuar ofreciendo todas las atenciones requeridas por las usuarias para la atención de su salud ginecóloga y obstétrica fueron habilitadas las consultas Hematología y Odontología.

Del total de usuarias que solicitaron nuestros servicios en Consultas Externas el **9%** fueron de usuarias de primera vez, **4,165** atenciones a pacientes adolescentes comprendidas desde los 9 hasta los 19 años de edad y equivalente al **4%** del total general de atenciones dadas.

En este mismo periodo fue creada la consulta de obstetricia de primera vez con la finalidad de que todas las usuarias embarazadas que por primera vez visitan al centro salgan con una atención y una respuesta al estado de su embarazo.

Resultados Gerencia de Ginecología y Obstetricia:

Las actividades realizadas por la gerencia de Ginecología y Obstetricia en el año 2018 consistieron en planificar, coordinar, gestionar y supervisar las atenciones del manejo clínico y quirúrgico de las patologías que afectan los órganos sexuales y reproductivos de la mujer, así como también brindar atenciones, manejo clínico y quirúrgico al periodo gestacional, parto y puerperio, todo esto tomando como referencia el cumplimiento del protocolo de atención del Ministerio de Salud Pública (MISPAS) y de las Normas del Servicio Nacional de Salud (SNS), entes que funcionan como órgano rector de nuestro centro.



En el mes de agosto la gerencia de ginecobstetricia tomó la iniciativa de realizar dos jornadas médicas con la finalidad de brindar atención materna apegada a los lineamientos establecidos en el reglamento técnico de atención durante el embarazo, parto y puerperio, desarrollando las acciones necesarias de acuerdo a nuestro nivel de complejidad, ofreciendo atención a las embarazadas en el momento oportuno, sin retrasos ni esperas que pudieran afectar o arriesgar su vida o salud, en dichos operativos fueron atendidas un total de **172** usuarias embarazadas.

En este sentido nos propusimos captar las embarazadas en fase precoz y facilitar acceso a sus chequeos subsecuentes de forma integral. Abordando los problemas de salud desde sus diferentes vertientes y en todas las fases de su desarrollo, garantizando, al mismo tiempo, educación, prevención y manejo de enfermedades. Las acciones realizadas condujeron a los resultados esperados.

Es por ello que desde el día 1 de noviembre del año 2018 nuestra gerencia eliminó las citas para pacientes embarazadas de primera vez, optimizando la atención de las mismas en el momento que llegan a nuestro centro en busca de dicha atención

Así mismo la gerencia de Ginecología y Obstetricia le dio apertura a la agenda de consulta Pre-Concepcional en agosto del 2018, con el objetivo de manejar y detectar Enfermedades Crónicas No Trasmisibles (ECNT) en usuarias que estén planeando quedar embarazadas y que presenten afecciones cardiovasculares, cerebrovasculares, renales, pulmonares, diabetes tipo 2, algunos tipos de cáncer y lesiones, entre otras.

Con la apertura de este nuevo servicio el HMRA busca detectar y tratar las enfermedades crónicas a tiempo, con fines de reducir la mortalidad materna de causas indirectas.

Las enfermedades crónicas no trasmisibles son aquellas patologías de larga duración, cuya evolución es generalmente lenta que representan una verdadera epidemia que va en aumento debido al envejecimiento de la población y los modos de vida actuales

Actividad:	Resultados:
Consultas Ginecológicas	15,458
Consultas Obstétricas General	29,489
Consultas Planificación Familiar	5,449
Consultas Unidad de Patología de Cérvix	749
Ingresos Obstétricos	11,643
Ingresos Ginecológicos	1,028
Partos	4,508
Cesáreas	4,848
Nacimientos	9,485
Cirugías Ginecológicas Oncológicas Electivas	2,349
Legrados	944

Atención de Urgencias y Emergencias:

Comprometidos con nuestra población y enfocados en brindar un servicio humanizado con los más altos estándares de calidad a nuestras usuarias, la sala de emergencias del HMRA, se distingue por brindar un modelo de atención especializada, enfocados en el binomio materno fetal e interesados en brindar el más completo de los servicios en el contexto de salud, la mujer Gineco-obstétrica tanto quirúrgico como clínico, por lo que contamos con un equipo de profesionales comprometidos con la atención integral de nuestras usuarias, conformado por médicos Emergenciólogos y Gineco-obstetras que ofrecen asistencias las 24 horas del día los 7 días de la semana, enfocados en el cumplimiento de las exigencias de nuestro órgano rector.

Desde la apertura de los servicios de urgencias se cuenta con una sala de triaje en el cual nuestras usuarias son abordadas de forma oportuna y con calidad y calidez que se merecen reduciendo así el riesgo de morbi-mortalidad materna fetal. Requisitos funcionales,

estructurales y organizativos, que garantizan condiciones de seguridad, calidad y eficiencia a fin de satisfacer las necesidades de nuestras féminas.

Durante el año 2018 nuestra emergencia logró cumplir con la labor social y asistencial del complejo, brindando atención polivalente a la población que demanda nuestros servicios sin distinción social y étnica y sirviendo como centro de acopio a diversos centros de salud de diferentes regiones a nivel regional y al mismo tiempo sirviendo como un centro de referencia nacional dando cumplimiento en más de 90 % a las actividades otorgadas por el SRMS.

Durante este periodo la demanda de servicios por nuestra sala presento una demanda significativa en los servicios programados. Observándose en el periodo enero /diciembre 2018 un total **29,562** usuarias atendidas que representa el cumplimiento de un **90.11 %** a las meta establecida por el SNS en su plan operativo y presupuesto para este periodo.

Atenciones en Emergencia, Enero-Diciembre 2018				
MESES	AMBULATORIAS	INGRESOS SALA	INGRESO UCI	TOTAL PACTES
ENERO	1,808	783	13	2,604
FEBRERO	1,629	674	14	2,278
MARZO	1,794	721	5	2,528
ABRIL	1,678	718	7	2,408
MAYO	1,581	746	5	2,331
JUNIO	1,550	653	11	2,210
JULIO	1,711	781	13	2,505
AGOSTO	1,828	845	6	2,679
SEPTIEMBRE	1,845	963	11	2,819
OCTUBRE	1,819	969	6	2,786
NOVIEMBRE	1,537	842	16	2,404
DICIEMBRE	1,271	737	10	2,010
TOTAL	20,051	9,432	117	29,562

Fuente: Formularios de Registros 67-A y libros de registros de emergencia, año 2018

Con el objetivo de mejorar cada día la calidad de los servicios la gerencia de emergencias sostuvo reuniones y actividades con el personal interno y médicos del área a fin de identificar oportunidades de mejora, dentro de las que se pueden resaltar, reunión con el departamento de auditoria médica a través de la cual se logró mejorar y disminuir el número de expedientes glosados por no pertinencia o la falta de documentación en los expedientes clínicos.

De igual forma se sostuvieron reuniones con la gerencia de facturación, atención al usuario, laboratorio, seguridad, enfermería quienes fungen como servicio de apoyo al área con la finalidad de mejorar el nivel de satisfacción de nuestras usuarias y a la vez reducir los tiempos transcurridos durante el proceso de atención, en estas evaluamos el proceso de atención de las pacientes que a diario demandan servicios.

Fueron identificadas algunas debilidades, se conversó con el personal logrando mejorar la calidad de la atención y a su vez el nivel de satisfacción de las usuarias lo cual fue evidenciado en la última medición realizada por el departamento de monitoreo en la cual se obtiene 92 % de satisfacción en la valoración del trato humanizado en emergencia.

En busca de crecer y contribuir con la productividad, el crecimiento de las áreas y la mejora continua de nuestra institución fue modificada nuestra sala en inicios utilizada como área de diagnósticos posteriormente de aislamiento y actualmente re adecuada y utilizada como área de colposcopia en donde se realizan un promedio de 12 procedimientos diarios.

Por la naturaleza especializada de nuestro centro, previa valoración y estabilización de pacientes y atendiendo a las normas y protocolos de traslado emitidos y socializados por el SRMS y traslado, durante este periodo se han referido formalmente y previa comunicación con centro receptor un total de 86 pacientes, número reducido con relación al año 2017 en el que obtuvimos un total de 122 traslados a pacientes que no pertenecen a nuestra cartera servicios y aproximadamente un 90 % de estas fueron trasladadas por casos que no están contemplados en nuestra cartera de servicios.

Durante el año 2018 fueron recibidas por la emergencia un total de 1,054 usuarias vía referimiento, se pudo apreciar un aumento en los números de casos recibidos en los periodos agosto-octubre, se atribuye a el aumento de traslados recibidos desde nuestro centro homólogo hospital Nuestra Señora la Altagracia la cual está siendo remodelada. De igual forma del Hospital Municipal de Villa Mella, además este centro recibe las usuarias referidas de los hospitales de la victoria, hospital municipal de Yamasa, entre otros a nivel nacional.

Dentro de las atenciones dadas en emergencia se realizaron 110 desembarazos y 1.199 procedimientos, dentro de los que se pueden resaltar los legrados por aborto incompleto.

Servicios Médicos Complementarios: Laboratorio Clínico

El laboratorio clínico es el lugar donde los técnicos y profesionales en análisis clínicos bacteriólogos y auxiliares de laboratorio, procesan y analizan las muestras biológicas humanas que contribuyen al estudio, prevención, diagnóstico y tratamiento de las enfermedades.

En el laboratorio clínico se obtienen y se estudian muestras biológicas diversas, como sangre, orina, heces, líquidos corporales entre otros tipos de muestras.

Al laboratorio clínico acuden pacientes externos y se realizan los exámenes que se requieren de los pacientes hospitalizados.

En lo referente a la productividad del Laboratorio Clínico y Banco de Sangre, presenta un consolidado de la cantidad de análisis realizados por área y por mes durante el período Enero-Diciembre, en el cual se realizó un total de 306,936 pruebas.

Pruebas de laboratorios, Enero-Diciembre 2018	
Mes	Cantidad
Enero	24,095
Febrero	25,209
Marzo	28,067
Abril	27,907
Mayo	24,964
Junio	28,259
Julio	27,041
Agosto	28,961
Septiembre	30,456
Octubre	22,752
Noviembre	21,697
Diciembre	17,528
Total Pruebas	306,936

Fuente: formulario de Registro 67-A y Libros gerencia de laboratorios

En el año 2018 el banco de sangre atendió 3,064 donantes de sangre. De los cuales se seleccionaron para donar 2,514 donantes, fueron diferidos 518 por diferentes condiciones (hemoglobina y hematocrito bajo, consumo de bebidas alcohólicas, cirugías, proceso gripal, entre otras), en un gran porcentaje por niveles bajos de hemoglobina y hematocrito y se descartaron 32 donantes por diferentes razones que lo imposibilitan donar sangre.

Del total de 2,991 de las donaciones sanguíneas recibidas fueron 2,490 por reposición o dirigida, 477 desde otros bancos de sangre y 24 de voluntarios. Fueron descartadas 758 unidades, dentro de las causas principales: agente infeccioso, por vencimiento, entre otras.

Además fueron realizadas 19,719 tipificaciones sanguíneas, de las cuales resultaron siendo 1,180 fueron Rh negativo. Se realizaron 3,442 cruces sanguíneos, 913 test de Coombs directo y 274 test de Coombs indirecto.

Como colaboración con los hospitales vecinos durante el año fueron despachadas a otros hospitales (*Hospital Ney Arias Lora, Hospital Municipal de Villa Mella, Hospital Pediátrico Hugo Mendoza*) 225 unidades de sangre.

Servicios Médicos Complementarios: Imágenes Diagnósticas.

En la gerencia de imágenes médicas se realizaron un total de 53,389 estudios siendo el más solicitado las sonografías y dentro de ellas la más demandada es la de tipo obstétrica.

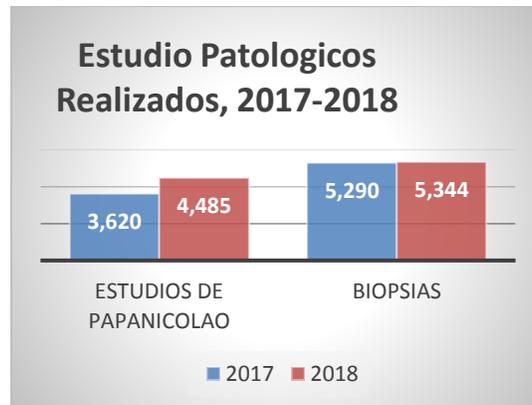
Entre los logros del año pasado se encuentra la incorporación de los informe de imágenes al SYSMED y la entrega de los estudio sonográficos el mismo día, un logro en la disminución del tiempo de entrega en nuestra carta compromiso, descongestionamiento de la ventanilla de entrega única de resultados. Al mismo tiempo optimizado los recursos humanos, con disminución del personal administrativo, para que sea útiles en otras áreas de atención del hospital, disminuyendo los coste en salud de nuestra institución. Al mejorar esos procesos encontramos la mejora en los procesos de facturación, entrega de resultados y auditoría médica.

Actualmente desde la gerencia de imágenes se realizan sondeos internos al azar para medir la satisfacción de las usuarias, trabajando y supervisando los recursos humanos.

Servicios Médicos Complementarios: Anatomía Patología:

En el año 2018, la Gerencia de anatomía patológica y citología ha mantenido una tendencia de aumentó en la productividad de los servicios ofertados, gracias al apoyo en la constancia de suministro de reactivos y consumibles, así como el apego y apoyo de nuestros colaboradores. El HMRA ha logrado mantener el indicador de tiempo de entrega de resultados, evitando glosas de expedientes y brindando disponibilidad oportuna de los reportes tanto de biopsias como de citologías para nuestras usuarias y mantener el acuerdo comprometido en la carta compromiso al ciudadano. En la actualidad los reportes están disponibles en un promedio de 6-7 días laborables), además de una disminución en un 99% de glosas de expedientes por falta de resultados de biopsias y/o citologías.

Durante año fue superado el número de biopsias y citologías en relación a años anteriores.



Fuente: formularios de registros 67-A y Matrices de Patología

Cartera de Servicios:

A continuación se desglosa el listado de consultas especializadas:



Año del Fomento a las Exportaciones

Cartera de Servicios 2018:

Obstetricia Lunes a Viernes 7am - 7pm	Ginecología Lunes a Viernes 7am-7pm	Neonatología Lunes a Viernes 7am-7pm	Planificación Familiar Lunes a Viernes 7am-7pm
Adolescentes Lunes a Viernes 7am - 7pm	Patología de Cuello Lunes a Viernes 7am - 7pm	Psicoprofilaxis Lunes a Viernes 7am - 1pm	Seguimiento del Puerperio Lunes a Viernes 7am - 1pm
Ginecología Oncologica Mar, Mie y Vie 7am - 1pm	Fertilidad Miercoles 7am - 1pm	Medicina Interna Lunes a Viernes 7am-7pm	Anestesiología Lun, Mie, Jue y Vie 7am-7pm
Cardiología Lunes a Viernes 7am-7pm	Eva. Pre-Quirurgica Lunes a Viernes 7am-7pm	Salud Mental Lunes a Viernes 7am - 1pm	Endocrinología Ginecologica Lunes a Viernes 7am - 1pm
Cirugia General Lun, Mie, Jue y Vie 7am-7pm	Psiquiatria Lun, Mie y Vie 1pm - 7Pm	Transmision Vertical Martes 1pm - 7Pm	Nutricion Martes y Viernes 7 am - 1pm
Infectología Martes y Jueves 7am - 1pm	Urologia Miercoles y Jueves 7am - 1pm	Gastroenterología Miercoles y Viernes 1pm - 7Pm	Clinica de Hipertension Lun, Mar, Jue y Vie 7 am - 1pm
Salud Integral Lun, Jue y Vie 7am - 1pm	Cura y Retiro de Sutura Lunes a viernes 7am-1pm	Odontología Lunes a Viernes 7am - 7pm	Hematología Mar y Jue / 7AM- 1PM Mie y vie / 1pm - 7Pm



Año del Fomento a las Exportaciones

Laboratorio Clínico y Banco de Sangre	Imágenes Diagnósticas
<p>Hematología y Coagulación Serología Bioquímica Sanguínea Bacteriología Banco de Sangre Uroanálisis y Coprología Pruebas Especiales Ambulatorios 7am. A 7Pm Internamientos y Emergencias 24 Horas</p>	<p>Radiografías Sonografías Obstétricas Sonografías Pelvicas Sonomamografías Sonografía Transvaginal Sonografías Abdominal Desintometría Osea Mamografías Perfil Biofísico Ambulatorios 7am. A 7Pm Internamientos y Emergencias 24 Horas</p>
Procedimientos Quirúrgicos Electivos	Hospitalización
<p>Cesárea Histerectomía Salpingoclasia Laparatomía Exploratoria Colpoperineorrafia Legrados Cono Asa Cerclaje Otros Procedimientos Qx. Lunes a Viernes 7am. A 7pm</p>	<p>Alto Riesgo Obstétrico Cuidados Críticos Adultos (UCI) Cuidados Críticos Neonatal (UCIN) Unidad de Hospitalización Neonatal Unidad de Adolescentes Servicios de Emergencias 24 horas Internamientos 24 horas</p>

Gestión de Archivos clínicos:

Contamos con una historia clínica digital lo que nos permite generar un número de expediente clínico único para cada usuaria, con este evitamos la duplicidad de records. Este sistema abarca todas las áreas clínicas y de servicios (consultas Externas, Emergencias, Hospitalización, Laboratorios e Imágenes).

Las historias clínicas de usuarias subsecuentes pueden ser visualizadas directamente en el sistema de registro clínico, además por esa vía el medico tiene la opción para prescribir estudios de laboratorios y los estudios de imágenes. Para este año 2018 se implementó que los doctores puedan ver las lecturas de resultados de sus prescripciones en el sistema.

Fueron entregados un total de 522 expedientes clínicos estos a solicitud de usuarias y de personal médico de planificación familiar para agendar cirugías o para proceder a una planificación.

El HMRA mantiene un archivo clínico específicamente para almacenaje de los expedientes, luego de agotar los procesos de auditoria medica por las aseguradoras.

Gestión de los Servicios Generales y Unidades de Apoyo:

Es la subdirección encargada de dirigir, planificar, gestionar, supervisar, evaluar, coordinar y realizar las acciones operativas y administrativas relacionadas con los servicios de limpieza y manejo de desechos, alimentación y bebidas, transporte y mantenimiento de equipos e infraestructura, con el propósito de apoyar a las demás subdirecciones, gerencias y servicios en aspectos relacionados con hotelería.

Fueron realizados 10 mantenimientos preventivos, 7 mantenimientos correctivos, 2 mantenimientos generales y 2 readecuaciones de espacios. Además de:

- Readecuación espacios físicos seguridad y tesorería.
- Adquisición tanque de oxígeno 9,000 kg.
- Colocación torre de seguridad para monitoreo y observación exterior.
- Instalación sistema osmosis inversa.
- Adquisición de espacio para la inhumación de partes humanas en cementerio de los casabes.
- Adquisición de 1 bomba sumergible.
- Habilitación de área de URPP en el bloque quirúrgico de la 3era planta.

Durante el año se recogieron 455,240 libras de desechos entre comunes, contaminados, corto punzantes, radioactivos y tóxicos, plásticos, desechos cartón y desechos de papel.

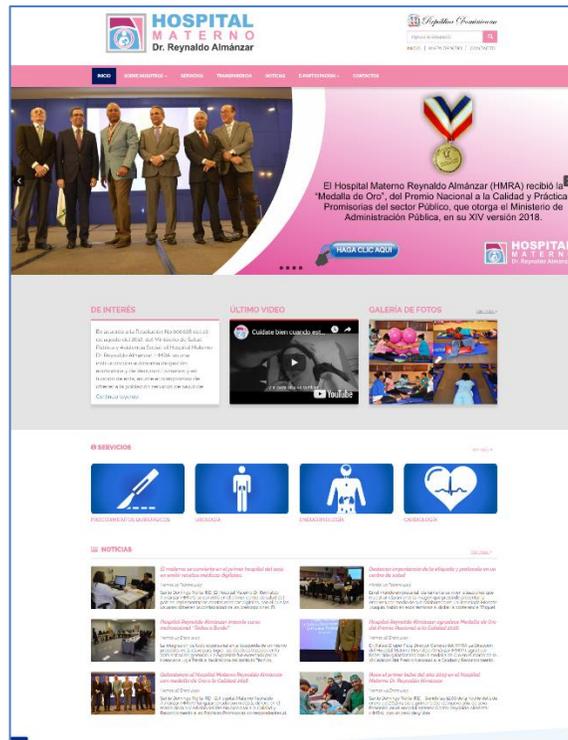
La gerencia de lavandería como responsable de satisfacer las necesidades de confección, lavado y planchado de lencerías intrahospitalaria, desde ahí se suplen los insumos como batas médicas, gorros y botas y las batas de las usuarias.

Fueron despachadas 187,958 raciones alimenticias entre usuarias y personal médico de guardia.

Tecnologías de la Información y Comunicación:

El HMRA, desde la gerencia de tecnología en el año 2018 logró la integración de los sistemas SYSMED y Sinergia. Con esta nueva modalidad el especialista medico puede desde su área de atención consultas externas, hospitalización o emergencia puede ver en línea los resultados de analíticas que prescribió, además de ver las lecturas de los estudios de imágenes sin la necesidad de hacer una impresión del documento.

Creación de una nueva imagen en el portal web acorde a los últimos estándares.



Innovación de entrega de **recetas digitales** que se emiten en formato digital desde el sistema clínico del hospital, sin tachaduras o errores, sin faltas ortográficas, con el nombre, exequátur del médico, y todas las informaciones que exigen las autoridades en el catálogo de medicamentos esenciales.

Como una forma de optimizar los procesos en áreas claves, se entregaron 30 computadoras en las áreas de la Dirección, Tecnología, Recursos Humanos, Monitoreo, Legal, Farmacia, Hospitalización 3er. Y 4to. Nivel, Atención al Usuario, Facturación y Auditoría Médica, Emergencia, Imágenes, Epidemiología, entre otros departamentos.

Integración de la central telefónica con la plataforma móvil (flotas) esto trae consigo una mejor comunicación entre los empleados y aun ahorro en asignación de minutos a las flotas.

Implementación de un sistema de helpdesk interno para documentación de incidentes.



Instalación de un servidor de archivos para resguardar la información y los backup de los diferentes sistemas y archivos generados en la institución.

Aumento del internet de 15MB a 25MB para un mejor desempeño de labores a favor de sus colaboradores.

Instalación de Wifi Gratis para todos los usuarios, auspiciado por el INDOTEL y el proyecto República Digital.

En el año 2018, el HMRA recibió las recertificaciones en las NORTIC A2, A3 y E1 otorgada por la Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y Comunicación (OPTIC). Con estas, se mantienen las cuatro certificaciones obtenidas por el HMRA en Tecnologías de la Información.



Gestión Administrativa-Financiera:

El HMRA, para garantizar el cumplimiento de los objetivos estratégicos “Obtener y mantener un alto nivel de eficiencia en la producción y rentabilidad del hospital”; y “Ejecutar un adecuado control y uso de los recursos financieros”; se han establecido procesos para asegurar que los servicios prestados por el hospital se enmarquen dentro de las normativas definidas por los protocolos de atención, garantizando así el adecuado uso del equipamiento, recursos técnicos y materiales.

Con la finalidad de analizar y establecer los costos de los procedimientos y los servicios que componen la cartera institucional, por medio de la unidad de costos se realiza un levantamiento de las tareas realizadas durante la ejecución de cada servicio y/o procedimiento, verificando la cantidad de recursos materiales y humanos involucrados. Esta unidad también se ocupa de llevar un registro contable por unidades de servicio para determinar cuál es su coste e identificar cuan productivas es.

Para asegurar un adecuado retorno de la inversión que supone la prestación de servicios, nuestra unidad de contrataciones se ha ocupado de establecer contratos de prestación de servicios con las diferentes ARS que operan en el país alcanzando obtener el 95% de las ARS disponibles.

Contratación de ARS.s

- 1- ARS UNIVERSAL
- 2- ARS RENACER
- 3- ARS PALIC SALUD
- 4- ARS HUMANO
- 5- ARS GRUPO MÉDICO ASOCIADO
- 6- ARS APS
- 7- ARS SENASA
- 8- ARS SIMAG
- 9- ARS YUNEN
- 10- ARS FUTURO
- 11- ARS SALUD SEGURA
- 12- ARS SEMUNASED
- 13- ARS META SALUD
- 14- ARS RESERVAS
- 15- ARS MONUMENTAL
- 16- ARS ASEMAP
- 17- ARS ASISTANET
- 18- ARS COLEGIO MÉDICO DOMINICANO
- 19- ARS SEMMA

En adición a esto se han establecido acuerdos con otras instituciones, dentro de las que se encuentra el Despacho de la Primera Dama, la Alcaldía de Santo Domingo Norte, Oficina

Senatorial de San Juan y la Fundación Prevención del Cáncer; también se ha logrado la incorporación de coberturas que en el pasado no se reconocían, cobertura a Recién Nacidos de 3ra Generación y el reconocimiento de la cobertura al Recién Nacido por la afiliación al Sistema Dominicano de Seguridad Social del padre. También se reciben ingresos por vía de donaciones de la Operación Bendición Republica dominicana, Fundación Cruz Jiminian, Promese Cal y Caritas Dominicanas y por la venta de otros servicios recibimos ingresos por el alquiler de la Cafetería y la maquina dispensadora de alimentos.

Por otra parte, esta unidad mantiene constante comunicación con las ARS y revisa periódicamente las emisiones de nuevas incorporaciones de coberturas por parte de la Superintendencia de Salud y Riesgos Laborales, con el propósito de incluirlas en la cartera de servicios luego de haber logrado acuerdo con las ARS.

Para continuar apoyando la sustentabilidad del hospital, se han tomado las siguientes iniciativas:

- Alertas sistemáticas del estatus de las usuarias y sus procesos.
- Módulo de búsqueda rápida.
- Búsqueda rápida de pacientes.
- Creación de reportes de facturas.
- Digitalización de los formularios utilizados para el llenado de los procedimientos ambulatorios por parte los especialistas médicos.
- Creación del módulo del módulo de alerta de insumos y medicamentos pendientes por despachar o revolucionar.

Para asegurar la calidad y eficiencia de la inversión, se ha establecido como procedimiento estándar, la realización de un análisis de costo/beneficio para las nuevas adquisiciones.

El hospital genera información constante respecto del uso de los recursos que recibe por concepto de asignación presupuestaria y prestación de servicios de atención, esto lo hace a través de informes financieros, de planificación, de control y ejecución presupuestaria, de seguimiento, de logro y control de la ejecución de la planificación estratégica, convirtiéndose estos informes en una ventana por la que se puede ver con toda transparencia como se invierten y utilizan los citados recursos.

PRESENTACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

Al 31 de diciembre de 2018

1. Entidad económica:

En acuerdo a la Resolución No.000026 del 10 de agosto del 2012, del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social, el Hospital Materno Dr. Reynaldo Almánzar, HMRA, es una institución con autonomía de gestión económica y de Recursos Humanos y en función de esta, asume el compromiso de ofrecer a la población servicios de salud de calidad. Es una institución de tercer nivel de atención, especializada en atención Materno-Neonatal, perteneciente al Servicio Regional de Salud o, Área de Salud No. III de la Red Pública de Servicios Asistenciales.

El hospital cuenta con áreas, capacidades, Recursos Humanos y materiales que le permiten operar dentro del marco requerido por los objetivos asistenciales que ha definido el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social en sus políticas de salud y las metas que en esta materia ha asumido el país, en su compromiso para velar por la buena condición de salud de la población.

El Hospital Materno DR. Reynaldo Almánzar esta domiciliado en la Ave. Konral Adenauer Prol. Charles de Gaulle, Santo Domingo Norte R.D. Complejo Hospitalario Dra. Andrea E. Rodríguez P.

Al 31 de diciembre del 2018, los principales funcionarios y directores del HMRA son los siguientes:

Dr. Rafael Alberto Drapper Feliz	Director General
Dr. Lorenzo Pereyra Nuñez	Sub-Director Medico
Licda. Claribel Yokasta Rosario López Financiera	Sub-Directora Administrativa y
Ing. Atauhalpa Ortiz Mendoza	Sub-Director de Planificacion y Conocimiento
Licda. Tania Chovet Brito	Sub-Directora de RR.HH

2. Base de Presentación

Los estados financieros han sido preparados de conformidad a los lineamientos establecidos por la Dirección General de Contabilidad Gubernamental (DIGECOG), como órgano rector del Sector Público.

El Hospital presenta su presupuesto aprobado según la base contable de efectivo y estados financieros sobre la base de acumulación o devengado conforme a las estipulaciones de las normas de Contabilidad Gubernamental (DIGECOG).

El presupuesto se aprueba según la base contable de efectivo siguiendo una clasificación de pago por el objeto. El presupuesto aprobado cubre el periodo fiscal que va desde el 1ro. De enero hasta el 31 de diciembre 2018 y es incluido como información suplementaria en los estados financiero y sus notas.

La emisión y aprobación final de los estados financieros fue aprobado por el director general en fecha 30 de enero del 2019.

2. Moneda Funcional y de Presentación:

Los estados financiero están presentado en pesos dominicanos (RD\$) que es la moneda de curso legal de la Republica Dominicana.

4. Uso de Estimados y Juicios:

La presentación de los estados financieros de conformidad con las normas internacionales de Contabilidad del sector público (NICSP) requiere que la administración realice juicios, estimaciones que afectan la aplicación de la política contable y los montos de los elementos de los estados financiero (activos, pasivos, ingresos y gastos) reportados.

Los resultados reales pueden diferir de estas estimaciones.

Las estimaciones relevantes son revisados regularmente, los efectos de esta revisiones son reconocidas prospectivamente.

Medición de los Valores Razonables

El hospital cuenta con marco de control según lo establece la ley no. 340-06 sobre compras y contrataciones con modificaciones de ley no. 449-06 y su reglamento de aplicación no. 543-12, bajo la supervisión de la Unidad de Auditoria Interna de la Contraloría General de la Republica.

5. Base de Medición:

Estos estados financieros han sido preparados sobre la base del presupuesto versus la ejecución presupuestaria.

Con esta base de medición podemos identificar las variaciones de las cuentas con el con año anterior.

6. Resumen de Políticas Contables Significativas

Aquí se detalla todo lo relacionado con las principales políticas contables significativas, aplicadas consistentemente a los periodos sobre lo que se informa.

Cuentas por Cobrar y por Pagar

Los pasivos son reconocidos cuando se ha recibido el bien o servicio que lo genera, independiente del momento en el que se realiza el pago.

Los pasivos son dados de baja cuando los compromisos son saldados o expira el compromiso.

Mobiliarios y equipos

Las partidas de mobiliarios y equipos son medidas al costo de adquisición menos la depreciación acumulada y pérdida por deterioro.

En caso de perdida por deterioro nos regiremos bajo la Ley 126-01 de Contabilidad Gubernamental

Depreciación

La depreciación de los equipos y mobiliarios viene dada automáticamente por el SISTEMA INTEGRADO ADMINISTRACION DE BIENES (SIAB).

PRESENTACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

**Estado de Situación Financiera
al 31 de diciembre de 2018
(Valores en RD\$)**

	2018
Activos	
Activos corrientes	
Efectivo y equivalente de efectivo (Notas 7)	40,154,180.22
Cuenta por cobrar a corto plazo (Notas 8)	83,679,344.20
Inventarios (Nota 9)	46,043,412.25
Total activos corrientes	169,876,936.67
Activos no corrientes	
Propiedad, planta y equipo neto (Nota 10)	5,975,288.00
Total activos no corrientes	5,975,288.00
Total activos	175,852,224.67
Pasivos corrientes	
Cuentas por pagar a corto plazo (Nota 11)	93,039,773.26
Retenciones y acumulaciones por pagar (Nota 12)	26,117.14
Total pasivos corrientes	93,065,890.40
Total pasivos	93,065,890.40
Activos Netos/Patrimonio (Notas 13)	
Capital	
Reservas	
Resultados positivos (ahorro)/negativo (desahorro)	12,128,053.77
Resultado Acumulado	70,658,280.50
Total activos netos/patrimonio	82,786,334.27
Total de Pasivos y activos netos/ Patrimonio	175,852,224.67

Hospital materno Dr. Reynaldo Almanzar (HMRA)
Notas a los Estados Financieros

7. Efectivo y Equivalente de Efectivo.

Un detalle del efectivo y equivalente de efectivo al 31 de diciembre de 2018 como sigue:

Descripcion	Año 2018
Fondos para Devolver de Cajas	15,000.00
Fondo de Caja Chica- Administración	75,000.00
Cuenta Subvención 033-002877-4 Banreservas	147,355.27
Cuenta Operativa 033-002878-2 Banreservas	3,044,889.20
Cuenta de Unica 010-252486-6 Banreservas	<u>36,871,935.75</u>
	<u>40,154,180.22</u>

8. Cuentas por cobrar a Corto Plazo

Un detalle de las cuentas por cobrar de efectivo al 31 de diciembre de 2018 como sigue:

DESCRIPCION	Año 2018
ARS Públicas y Privadas	44,879,300.77
Instituciones Públicas	1,165,695.80
Pacientes Privados	37,068,755.96
Empleados	<u>565,591.67</u>
	<u>83,679,344.20</u>

9. Inventarios

Un detalle de las partidas de inventarios al 31 de diciembre de 2018 como sigue:

Descripción	Año 2018
Inventarios de Laboratorio (Reactivos)	113,685.11
Inventarios de Farmacia (Medicamentos e Insumos)	37,938,151.88
Inventarios de Almacén General (Gastables y Limpieza)	7,818,054.43
Inventarios de Cocina (Provisiones)	173,520.83
	46,043,412.25

10. Propiedad planta y equipos

2018

Carculo de Depreciación	Total
Valor del Bien	9,754,539.48
despreciación Acumulada	3,779,251.48
Saldo Final	5,975,288.00

2018	Mobiliario y Equipo de Oficina	Equipo de Transporte y Otros	Total
Saldo inicial	3,736,166.35	6,712,153.32	10,448,319.67
Adiciones	1,839,916.87	782,085.08	2,622,001.95
Retiros			
Saldo Final	5,576,083.22	7,494,238.40	13,070,321.62

Depreciacion acumulada

Saldo inicial	1,357,759.58	2,521,553.49	3,879,313.07
Cargo del Periodo	992,095.54	2,223,625.01	3,215,720.55
Retiros			
	2,349,855.12	4,745,178.50	7,095,033.62
Saldo Final	3,226,228.10	2,749,059.90	5,975,288.00

11. Cuentas por Pagar a Corto Plazo

Un detalle de las partidas de Bien de Uso Neto al 31 de diciembre de 2018 y 2017 como sigue:

DESCRIPCION	Año 2018
Cuentas Por Pagar Proveedores Varios	93,039,773.26

12. Retenciones y Acumulaciones por Pagar

Un detalle de las partidas de retenciones por pagar Neto al 31 de diciembre de 2018 como sigue:

	Año 2018
Impuesto sobre la Renta Empleados	0.00
Itbis	0.00
Impuesto sobre Honorarios y Proveedores del Estado	26,117.14
Aportes y Retenciones Seguridad Social	0.00
	<hr/>
	26,117.14
	<hr/> <hr/>

13. Activos Netos / Patrimonio

Al 31 de Diciembre 2018 la comparación de los activos netos/ patrimonio del HMRA es como sigue:

Descripción	Año 2018
Resultados positivos (ahorro)/negativo (desahorro)	12,128,053.77
Resultados Acumulados	<hr/>
	70,658,280.50
	<hr/>
	82,786,334.27
	<hr/> <hr/>

Estado de Rendimiento Financiero
Del ejercicio terminado al 31 de diciembre de 2018
(Valores en RD\$)

	2018
Ingresos (Notas 14 y15)	
Ingresos por transacciones con contraprestación	324,841,798.21
Transferencias y donaciones	298,040,851.47
Total ingresos	622,882,649.68
Gastos (Notas 16,17,18 y19)	
Sueldos, salarios y beneficios a empleados	386,395,888.66
Suministros y material para consumo	195,714,005.68
Gasto de depreciación y amortización	1,412,574.78
Otros gastos	27,232,126.79
Gastos financieros	
Total gastos	610,754,595.91
Resultado del período (ahorro / desahorro)	12,128,053.77

Fuente: libros de registros contables, gerencia financiera

14. Ingresos por Contra Prestación

Un detalle de los Ingresos por Contra Prestación (Autogestión) al 31 de diciembre de 2018 es como sigue:

Descripción	Año 2018
ENERO	23,942,763.16
FEBRERO	26,670,405.08
MARZO	25,932,318.48
ABRIL	23,407,390.72
MAYO	21,818,962.86
JUNIO	24,063,512.13
JULIO	34,613,454.15
AGOSTO	22,657,051.19
SEPTIEMBRE	29,738,376.61
OCTUBRE	23,420,017.68
NOVIEMBRE	33,294,221.78
DICIEMBRE	35,283,324.37
	<hr/>
	324,841,798.21
	<hr/> <hr/>

15. Ingresos por Subvención

Un detalle de los Ingresos por Transferencias (Subvención) al 31 de diciembre de 2018 es como sigue:

Descripción	Año 2018
ENERO	23,181,924.75
FEBRERO	23,181,478.29
MARZO	23,181,706.97
ABRIL	23,180,809.81
MAYO	23,181,985.34
JUNIO	23,177,383.78
JULIO	23,173,491.86
AGOSTO	23,182,220.14
SEPTIEMBRE	23,179,793.29
OCTUBRE	23,210,306.07
NOVIEMBRE	23,182,965.71
DICIEMBRE	43,026,785.46
	<hr/>
	298,040,851.47
	<hr/> <hr/>
	622,882,649.68
	<hr/> <hr/>

16. Sueldos, salarios y beneficios a empleados

Un detalle de las cuentas sueldos, salarios, beneficios a empleados al 31 de diciembre de 2018 es como sigue:

Descripción	Año 2018
incentivo por escalafón	9,175,847.16
Sueldos al personal contratado y/o igualado	311,855,756.79
Sueldo de persona nominal	868,976.26
Suplencias	5,338,977.74
Sueldo anual No. 13	22,653,614.21
Pago de porcentaje por desvinculación del cargo	308,000.00
Prestación laboral por desvinculación	258,500.00
Proporción de vacaciones no disfrutadas	1,136,824.33
Compensación servicios de Seguridad	1,522,494.98
Compensación por Resultados	11,249,920.01
Contribuciones al seguro de salud	10,222,591.87
Contribuciones al seguro de pensiones	10,197,025.14
Contribuciones al seguro de riesgo laboral	1,607,360.17
	<u>386,395,888.66</u>

Al 31 de diciembre del 2018 y 2017 el HMRA mantenía 846 y 850 empleados respectivamente.

17. Suministro y Materiales para consumo

Un detalle de los gastos de suministro y materiales para consumo al 31 de diciembre de 2018 es como sigue:

Descripción	Año 2018
Madera, corcho y sus manufacturas	10,569,919.64
Hilados y telas	2,909,580.25
Acabados textiles	0.00
Productos de papel y cartón	722,283.42
Productos de artes gráficas	3,877,086.13
Libros, revistas y periódicos	10,350.00
Textos de enseñanza	0.00
Productos medicinales para uso humano	54,190,744.14
Llantas y neumáticos	0.00
Artículos de Cuero	1,616.01
Artículos de plástico	6,878.03
Productos de cemento	2,180.00
Productos de cal	0.00
Herramientas menores	0.00
Accesorios de metal	1,410.00
Otros minerales	171,917.62
Gasolina	2,535,851.40
Gasoil	4,566,648.75
Gas GLP	1,651,672.52
Productos Químicos de uso Personal	4,169,434.01
Abonos y Fertilizantes	0.00
Pinturas, Lacas, Barnices, Diluyentes y Absorbentes para Pinturas	59,706.06
Material para limpieza	8,346,824.24
Útiles de escritorio, oficina informática y de enseñanza	5,169,902.01
Útiles menores médico quirúrgicos	85,709,740.77
Útiles de cocina y comedor	254,335.60
Productos eléctricos y afines	1,343,154.36
Otros repuestos y accesorios menores	1,219,400.23
Productos y útiles varios n.i.p.	1,200,132.97
Muebles de Oficina y Estantería	218,442.77
Equipos de Computo	1,707,302.41
Electrodomésticos	175,419.80
Otros Mobiliarios y Equipos no Identificados	13,098.00
Equipos y Aparatos Audiovisuales	42,804.00
Equipo Médico y de Laboratorio	1,983,038.25
Instrumental Médico y de Laboratorio	148,970.00
Equipo de Comunicación, Telecomunicaciones y Señalamiento	1,035,655.16
Equipo de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos	729,384.43
Herramientas y Maquinas-Herramientas	104,465.92

Otros Equipos	450,000.00
Equipos de Seguridad	34,656.78
Bonos para Útiles Diversos	380,000.00
	195,714,005.68

18. Gasto de Depreciación

Un destalle de los gastos de depreciación al 31 de diciembre 2018 y 2017 es como sigue:

Descripción	Año 2018
Gastos de depreciación	1,412,574.78

19. Otros Gastos

Un detalle de otros gastos al 31 de diciembre de 2018 y 2017 como sigue:

Descripción	Año 2018
Radiocomunicación	86,936.21
Servicios telefónico de larga distancia	288,997.68
Teléfono local	227,525.45
Servicio de internet y televisión por cable	1,429,023.48
Agua	50,400.00
Recolección de residuos sólidos	342,000.00
Publicidad y propaganda	0.00
Impresión y encuadernación	0.00
Viáticos dentro del país	2,480.00
Pasajes	0.00
Fletes	668,422.22
Alquiler de Equipo para Computacion	790,573.49
Seguro de bienes muebles	86,469.52
Obras menores en edificaciones	63,292.17
Servicios especiales de mantenimiento y reparación	2,670,343.56
Servicios de pintura y derivados con fin de higiene y embellecimiento	68,054.24
Mantenimiento y reparación de equipo de oficina y muebles	0.00
Mantenimiento y reparación de equipo para computación	236,046.80
Mantenimiento y reparación de equipos sanitarios y de laboratorio	254,611.50
Mantenimiento y reparación de equipos de comunicación	764,395.83
Mantenimiento y reparación de equipos de transporte, tracción y elevación	855,478.41

Servicios de Mantenimiento, Reparacion, Desmonte e Instalacion	327,825.01
Comisiones y gastos bancarios	321,096.29
Servicios sanitarios médicos y veterinarios	56,640.00
Servicios funerarios y gastos conexos	145,250.00
Fumigación	161,845.51
Limpieza e higiene	2,046,951.11
Eventos Generales	2,750.00
Festividades	1,117,766.64
Actuaciones artisticas	65,002.50
Servicios de capacitación	325,565.33
Servicios de informática y sistemas computarizados	168,021.69
Otros servicios técnicos profesionales	191,264.00
Impuestos	13,352,538.99
Tasas	0.00
Otros Gastos por indemnizaciones y compensaciones	64,559.16
	<hr/> 27,232,126.79 <hr/>

20. Estado de Comparación de los Importes Presupuestados y Realizados

En este estado se presenta una comparación entre los importes presupuestados y los importe realizados, para fines de presentar si la ejecución presupuestaria se realizó de conformidad a lo planificado y/o esperado.

Hospital Materno Dr. Reynaldo Almanzar
Estado de Flujo de Efectivo
Del ejercicio terminado al 31 de diciembre de 2018
(Valores en RD\$)

Flujo de efectivo procedentes de actividades operativas

	2018
Cobros por venta de bienes y servicios y arrendamientos	324,841,798.21
Cobros de subvenciones, transferencias, y otras asignaciones	298,040,851.47
Pagos a los trabajadores o en beneficio de ellos	(386,395,888.66)
Pagos a proveedores	(208,596,470.22)
Otros pagos	<u>(27,232,126.79)</u>
Flujos de efectivo netos de las actividades de operación	658,164.01

Flujos de efectivo de las actividades de inversión

Pagos por adquisición de propiedad, planta y equipo	(2,622,001.95)
Otros pagos	<u>(114,543.63)</u>
Flujos de efectivo netos por las actividades de inversión	(2,736,545.58)

Incremento/(Disminución) neta en el efectivo y equivalentes al efectivo	(2,078,381.57)
Efectivo y equivalentes al efectivo al principio del periodo	<u>42,232,561.79</u>
Efectivo y equivalentes al efectivo al final del periodo	<u>40,154,180.22</u>

Fuente: libros de registros contables, gerencia financiera

Hospital Materno Dr. Reynaldo Almanzar
Estado de Cambio de Activo Neto / Patrimonio
Del ejercicio terminado al 31 de diciembre de 2018
(Valores en RD\$)

	Resultados Acumulados	Total Activos Netos / Patrimonio
Saldo al 31 de diciembre de 2016	42,468,176.82	42,468,176.82
Cambio en políticas contables		-
Revaluación de Propiedad, planta y equipo		-
Ajuste al patrimonio	(6,546,121.38)	(6,546,121.38)
Resultado del período	34,736,225.06	34,736,225.06
Saldo al 31 de diciembre de 2017	70,658,280.50	70,658,280.50
Cambio en políticas contables	0	-
Revaluación de Propiedad, planta y equipo	0	-
Efecto del gasto de depreciación de los activos revaluados		-
Ajuste al patrimonio		-
Resultado del período	12,128,053.77	12,128,053.77
Saldo al 31 de diciembre de 2018	82,786,334.27	82,786,334.27

Fuente: libros de registros contables, gerencia financiera

Responsabilidad Social:

En el transcurso del año 2018, el Hospital Materno Dr. Reynaldo Almanzar como compromiso de colaboración con la población que día a día acude al centro desde la Gerencia de Trabajo Social benefició a las usuarias con un valor de RD\$16,192, 093.07, estos como aporte a exoneraciones, descuentos y acuerdos de pagos.

Estos beneficios fueron otorgados a un total de 386 usuarias y 335 acuerdos de pagos.

Enero hasta Diciembre 2018			
MES/2018	DESCUENTO	ACUERDO DE PAGOS	EXONERACIONES
ENERO	68,112.33	1,011,631.91	151,867.44
FEBRERO	42,556.11	987,246.32	88,243.42
MARZO	107,003.48	712,114.14	92,309.72
ABRIL	217,186.29	861,906.67	57,708.63
MAYO	42,553.50	1,103,142.25	110,769.89
JUNIO	49,715.31	485,721.50	114,485.58
JULIO	64,759.10	917,509.89	116,458.93
AGOSTO	178,278.10	2,282,415.16	358,776.80
SEPTIEMBRE	84,722.76	866,501.93	199,138.81
OCTUBRE	41,514.01	1,267,212.95	327,119.77
NOVIEMBRE	165,941.99	1,557,833.47	357,400.47
DICIEMBRE	77,170.81	585,184.65	439,878.98
TOTAL	1,139,513.79	12,638,420.84	2,414,158.44

Fuente: Registros Gerencia de Trabajo social

Anexos: Fotos de Actividades

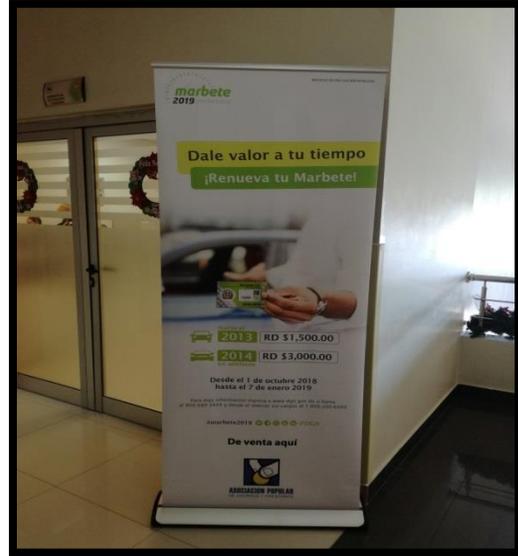
Charla “prevención de embarazo en adolescentes” a padres de estudiantes del liceo Manuel Tavárez Justo de Haras Nacionales.



Celebración día del Médico, Agosto 2018



Renovación de Marbetes, 2018-2019



Curso taller: Hotelería Hospitalaria



**Entrenamiento en cirugía mínimamente invasiva, Universidad de Northwestern en
Chicago**



Operativo Oftalmológico



Operativo Odontológico



Actividad Semana de la Lactancia Materna



Taller Código Rojo Obstétrico



Visita del Dr. Julio A. Castaños Guzmán, director Hospital General Plaza de la Salud (HGPS)



Visita del Dr. patólogo Sergio Sarita Valdez



Capacitación contra incendios por el cuerpo de bomberos, santo domingo, Norte



Celebración día mundial de la lucha contra el cáncer de mama



Reunión con directivos de hospitales de primer y segundo nivel de atención, santo domingo, norte.



**Participación del HMRA en caminata de prevención de la violencia de género,
coordinada por el hospital Dr. Ney Arias Lora**



Instalación de Buzones de Denuncias Comité de Ética



Jornada limpieza del rio



Visita delegación de salud cámara de diputados



Integración al programa republica digital



Actividad de Integración con los hijos de los colaboradores, encendido de Árbol de Navidad

